

Instrukcja osadzenia stopki mailowej

Poniżej znajdziesz linki do instrukcji osadzenia stopki w formie graficznej lub tekstowej do wszystkich skrzynek mailowych.

POBIERZ STOPKI

Pamiętaj!

Jeżeli zdecydowałeś/łaś się na minimalistyczną stopkę tekstową, przed umieszczeniem, skopiuj ją ze **strony głównej** lub poniżej.

Uczestnik Programu

RZETELNA Firma

Sprawdź i oceń

<https://rzetelnafirma.pl/NUMERWIZYTOWKI/stopka>



Aby link do Twojej Wizytówki działał poprawnie, pamiętaj aby zamiast fragmentu „**NUMERWIZYTOWKI**” wstawić numer swojej e-Wizytówki, do której link otrzymałeś/łaś na maila.

← → ↺  <https://wizytowka.rzetelnafirma.pl/XXXXXXXX>



Przykład stopki po zaimplementowaniu do e-maila.



ONET.PL

Zobacz instrukcję

INTERIA.PL

Zobacz instrukcję

WP.PL

Zobacz instrukcję

GMAIL.COM

Zobacz instrukcję

GMAIL MAIL APP

Zobacz instrukcję

O2.PL

Zobacz instrukcję

HOME.PL

Zobacz instrukcję

NAZWA.PL

Zobacz instrukcję

OUTLOOK

Zobacz instrukcję

OUTLOOK.COM

Zobacz instrukcję

OUTLOOK ANDROID APP

Zobacz instrukcję

IOS

Zobacz instrukcję

MAC OS

Zobacz instrukcję

ICLOUD

Zobacz instrukcję

ROUNDCUBE / WEBMAIL

Zobacz instrukcję

THUNDERBIRD

Zobacz instrukcję



Jeżeli informacje zawarte w pliku są niewystarczające lub obawiasz się, że coś można zepsuć podczas edycji / tworzenia, to zachęamy do kontaktu pod adresem:

cokKGwdrozenie@kaczmarskigroup.pl

Program Rzetelna Firma jest organizowany przez Kaczmarski Group sp.j., ul. Danuty Siedzikówny 12, 51-214 Wrocław Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej VI Wydział Gospodarczy, KRS: 0000880153, NIP 8952053350, wkłady wspólników 50 000 000 zł.