

## **REGULAMIN PROGRAMU „ZŁOTE CERTYFIKATY RZETELNOŚCI”**

### **§1**

#### **Definicje**

Terminy użyte w niniejszym Regulaminie otrzymują następujące znaczenie, o ile z kontekstu, w jakim zostały użyte, nie wynika inaczej:

1. RZF – KACZMARSKI GROUP Sp. j., ul. Danuty Siedzikówny 12, 51-214 Wrocław, spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy; KRS: 0000880153; NIP: 8952053350;
2. KRD - Krajowy Rejestr Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A., , ul. Danuty Siedzikówny 12, 51-214 Wrocław, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem 0000169851, NIP 8951794707, kapitał zakładowy 4.000.000,00 zł, wpłaconym w całości;
3. Program – Program „Złote Certyfikaty Rzetelności” za 2020 i 2021 r.;
4. Program Rzetelna Firma – program promocji podmiotów gospodarczych, które terminowo wykonują zobowiązania pieniężne wobec swoich kontrahentów oraz działają na rzecz transparentności obrotu gospodarczego;
5. Regulamin Programu Rzetelna Firma – regulamin określający zasady uczestnictwa w Programie Rzetelna Firma, opublikowany na stronach internetowych RZF [www.rzetelnafirma.pl](http://www.rzetelnafirma.pl);
6. Certyfikat – Certyfikat Rzetelności wydawany odpowiednio przez KRD lub KG Uczestnikom Programu, który potwierdza, że w bazie informacji gospodarczych KRD nie widnieją informacje o niespłaconym zobowiązaniu lub zobowiązaniach danego Uczestnika Programu. Certyfikat Rzetelności może wskazywać także na występowanie w bazie informacji gospodarczych KRD informacji o wywiązywaniu się przez niego ze zobowiązań;
7. Kodeks Etyczny Programu Rzetelna Firma – należy przez to rozumieć zbiór zasad etycznych i moralnych, dostępny na stronie internetowej [www.rzetelnafirma.pl](http://www.rzetelnafirma.pl) oraz w Wizytówce Uczestnika Programu;
8. Kapituła Rzetelnych Firm – organ doradczy RZF w sprawach związanych z funkcjonowaniem Programu, którego zasady działania określa regulamin znajdujący się na stronach internetowych [www.rzetelnafirma.pl](http://www.rzetelnafirma.pl)
9. Umowa – umowa zawarta przez Uczestnika Programu z KRD lub RZF dotycząca uczestnictwa w Programie Rzetelna Firma, na warunkach określonych w Regulaminie.
10. Uczestnik Programu Rzetelna Firma – Uczestnik Programu w rozumieniu przepisów Regulaminu Programu Rzetelna Firma.
11. Referencje – pisemne, pozytywne opinie na temat Uczestnika wystawiana przez jego kontrahentów lub przez Uczestnika po wcześniejszej ich akceptacji przez kontrahentów, dotyczące m.in., jakości świadczonych przez Uczestnika usług;
12. Opłata za certyfikację – opłata, o której mowa w § 7 Regulaminu;
13. Regulamin – Regulamin Programu „Złote Certyfikaty Rzetelności”.

### **§2**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Honorowym patronem programu jest KRD.
2. Program organizowany jest na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Regulamin określa zasady uczestnictwa w Programie, które Uczestnik akceptuje, przystępując do Programu.

### **§3**

#### **Cele Programu Rzetelna Firma**

1. Celem Programu Rzetelna Firma jest:
  - 1) promocja rzetelności płatniczej i transparentności w obrocie gospodarczym;
  - 2) wspieranie rozwoju Uczestników Programu poprzez promocję ich pozytywnego wizerunku wynikającego z uczestnictwa w Programie.

## **§4**

### **Uczestnictwo w Programie**

1. Uczestnikiem Programu i laureatem Złotego Certyfikatu Rzetelności może zostać każdy Uczestnik Programu Rzetelna Firma, który w okresie od 1 stycznia 2001r. do 31 sierpnia 2021r.:
  - 1) jest uczestnikiem Programu Rzetelna Firma minimum od czerwca 2020 roku,
  - 2) zgłosił chęć uczestnictwa w Programie poprzez dostarczenie na adres siedziby RzF czytelnie wypełnionego i prawidłowo podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji Uczestnika Formularza zgłoszeniowego, który stanowi Umowę uczestnictwa w Programie zawartą pomiędzy danym Uczestnikiem Programu Rzetelna Firma, a RzF, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu,
  - 3) dokonał Opłaty za certyfikację,
  - 4) dostarczył na adres siedziby RzF oryginały następujących dokumentów:
    - a) podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Uczestnika Oświadczenie o przestrzeganiu zasad Kodeksu Etycznego Rzetelnej Firmy,
    - b) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w podatkach przez Uczestnika, za okres ostatnich trzech miesięcy, licząc od daty dostarczenia Formularza zgłoszeniowego, zgodnie z pkt 2 powyżej,
    - c) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu w opłacaniu składek, za okres ostatnich trzech miesięcy, licząc od daty dostarczenia Formularza zgłoszeniowego, pkt 2 powyżej,
  - 5) firma Uczestnika funkcjonuje i jest zarejestrowana na rynku polskim minimum 3 lata licząc od daty dostarczenia Formularza zgłoszeniowego zgodnie z pkt 2 powyżej,
  - 6) na żądanie RzF przedstawił do weryfikacji raporty i sprawozdania finansowe za maksymalny okres 3 ostatnich lat, licząc od daty dostarczenia Formularza zgłoszeniowego zgodnie z pkt 2 powyżej.
2. Uczestnik, który poza wymaganiami określonymi w ust. 1 pkt. 1-6 został uprzednio co najmniej raz wyróżniony Złotym Certyfikatem Rzetelności oraz spełni dodatkowy warunek określony w § 7 ust. 2, zostanie wyróżniony diamentowym certyfikatem.
3. Każde prawidłowo dokonane, zgodnie z ust. 1 pkt 2 powyżej zgłoszenie chęci uczestnictwa w Programie zostanie potwierdzone przez RzF w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w Formularzu zgłoszeniowym wraz z informacją:
  - 1) spełnieniu pozostałych warunków uczestnictwa w Programie określonych w ust. 1 pkt 3-6 powyżej i o zarejestrowaniu Formularza zgłoszeniowego lub
  - 2) o niespełnieniu pozostałych warunków uczestnictwa w Programie określonych w ust. 1 pkt 3-6 powyżej, w przypadku stwierdzenia przez RzF jakichkolwiek braków, nieczytelności dokumentów lub nieprawidłowości związanych z posiadanymi Referencjami oraz wezwaniem do uzupełnienia braków lub usunięcia innych stwierdzonych nieprawidłowości, pod warunkiem uprzedniego otrzymania od danego Uczestnika Programu Opłaty za certyfikację.
4. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez RzF do uzupełnienia braków lub usunięcia nieprawidłowości, o których mowa w ust. 3 pkt 2 powyżej lub braku uiszczenia przez danego Uczestnika Programu Rzetelna Firma Opłaty za certyfikację, RzF prześle na adres e-mail wskazany w Formularzu zgłoszeniowym informację o niezakwalifikowaniu się danego Uczestnika Programu Rzetelna Firma do Programu.
5. Fakt niezakwalifikowania się danego Uczestnika Programu Rzetelna Firma do Programu, który dostarczył do RzF Formularz zgłoszeniowy, w związku z nieuiszczeniem Opłaty za certyfikację, nie zwalnia tego uczestnika z obowiązku uiszczenia Opłaty za certyfikację.

## **§ 5**

### **Komisja weryfikacyjna**

1. W celu zapewnienia prawidłowej organizacji i przebiegu Programu, a w szczególności w celu dokonania oceny prawidłowości zgłoszeń do Programu, jak również weryfikacji spełnienia przez Uczestników Programu Rzetelna Firma warunków, o których mowa w § 4 ust. 1 Regulamin, RzF powoła Komisję weryfikacyjną, zwaną dalej Komisją. W skład Komisji wejdą trzy osoby wskazane przez RzF.

2. Niezależnie od postanowień ust. 1 powyżej Komisja weryfikacyjna rozpatruje zasadność sprzeciwów, o których mowa w § 4 ust. 6, a o swoich decyzjach w tym zakresie informuje zainteresowane strony w formie elektronicznej, w terminie 14 dni od daty otrzymania sprzeciwu.
3. Wszelkie reklamacje związane z Programem należy zgłaszać pisemnie do RzF, na adres jej siedziby, wraz ze szczegółowym uzasadnieniem, pod rygorem wygaśnięcia jakichkolwiek roszczeń danej osoby w związku z Programem najpóźniej do 7 dni od daty zakończenia okresu obowiązywania Programu. Reklamacje związane z Programem rozstrzyga Komisja w terminie 14 dni od daty wniesienia reklamacji.
4. Decyzje podjęte przez Komisję są ostateczne i nie przysługują od nich odwołanie.

## **§6**

### **Wyróżnienia**

1. RzF przyznaje Wyróżnienia każdemu Uczestnikowi Programu, który zakwalifikował się do uczestnictwa w Programie, na skutek spełnienia warunków określonych w § 4 ust. 1 Regulaminu.
2. W szczególnych przypadkach, na skutek spełnienia dodatkowych warunków RzF przyznaje diamentowy certyfikat rzetelności.
3. Lista Uczestników Programu, którzy otrzymali Wyróżnienia zostaje zamknięta na 10 dni przed planowaną datą wręczenia Złotych Certyfikatów Rzetelności.
4. Każdy Uczestnik Programu, który otrzymał Wyróżnienie zostanie indywidualnie poinformowany o tym fakcie w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w Formularzu zgłoszeniowym.
5. Lista Uczestników Programu, którzy otrzymali Wyróżnienia zostanie podana do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie jej na stronie internetowej [www.rzetelnafirma.pl](http://www.rzetelnafirma.pl) oraz w wybranych przez RzF mediach.
6. Uczestnik Programu, który otrzymał Wyróżnienia może się nimi posługiwać w związku z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą, zarówno w kontaktach krajowych jak i zagranicznych, przez okres jednego roku licząc od daty otrzymania informacji o przyznaniu przez RzF Wyróżnień, zgodnie z ust. 4 powyżej.
7. Uprawnienie do posługiwania się Wyróżnieniami przysługuje wyłącznie Uczestnikom, o których mowa w ust. 1 powyżej i wyłącznie w okresie wskazanym w ust. 6 powyżej.
8. RzF zastrzega sobie prawo do odebrania danemu Uczestnikowi Programu przyznanych mu Wyróżnień, w przypadku stwierdzenia okoliczności, które wykluczają jego uczestnictwo w Programie Rzetelna Firma lub w Programie.

## **§7**

### **Opłaty**

1. Opłata za certyfikację to opłata manipulacyjna w wysokości 3000,00 zł (słownie: trzy tysiące 00/100 złotych) netto + należny podatek od towarów i usług (VAT), którą Uczestnik Programu Rzetelna Firma zobowiązany jest uiścić na rzecz RzF, w związku z dostarczeniem do RzF Formularza zgłoszeniowego, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 Regulaminu.
2. Opłata za certyfikację za diamentowy certyfikat to opłata manipulacyjna w wysokości 3000,00 zł (słownie: trzy tysiące 00/100 złotych) netto + należny podatek od towarów i usług (VAT), którą Uczestnik Programu Rzetelna Firma zobowiązany jest uiścić na rzecz RzF, w związku z dostarczeniem do RzF Formularza zgłoszeniowego, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 Regulaminu.
3. Opłatę za certyfikację należy wpłacić w terminie 7 dni od daty zarejestrowania przez RzF Formularza zgłoszeniowego, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 Regulaminu, na rachunek bankowy RzF SANTANDER 35 1090 2398 0000 0001 3754 8541
4. Uczestnikowi Programu Rzetelna Firma, który wniósł Opłatę za certyfikację, o której mowa w ust. 1 lub 2 powyżej i nie spełnił pozostałych warunków uczestnictwa w Programie, o których mowa w § 4 ust. 3-4 Regulaminu nie przysługuje zwrot Opłaty za certyfikację.

## §8

### Uroczystości rozdania Złotych Certyfikatów Rzetelności

1. Oficjalne, uroczyste przyznanie Wyróżnień nastąpi na Gali Rzetelnych Firm w Warszawie. Szczegółowy harmonogram ww. uroczystości zostanie zamieszczony na stronie internetowej [www.rzetelnafirma.pl](http://www.rzetelnafirma.pl) na 14 (czternaście) dni przed jej terminem. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności z uwagi na sytuację epidemiczną, przyznanie Wyróżnień może nastąpić w formie bezpośredniego kontaktu elektronicznego z Laureatem we wrześniu 2021 roku.
2. Ilość miejsc na uroczystości rozdania Wyróżnień, o której mowa w ust. 1 powyżej, jest ograniczona, a o uczestnictwie w uroczystości decyduje kolejność zgłoszeń.
3. Warunkiem udziału w uroczystości rozdania Wyróżnień, o której mowa w ust. 1 powyżej, przez osobę fizyczną będącą przedstawicielem Uczestnika Programu, któremu przyznano Wyróżnienie i który zakwalifikował się do uczestnictwa w ww. uroczystości, jest udzielenie osobnej zgody na wykorzystanie wizerunku przez ww. osobę fizyczną, o treści zgodnej z Załącznikiem nr 3 do Regulaminu.

## §9

### Postanowienia końcowe

1. Program obowiązuje od 17 czerwca 2021 do odwołania (okres obowiązywania Programu).
2. RzF zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu, opóźnienia lub odwołania Programu bez podania przyczyn oraz bez rekompensaty dla Uczestników Programu Rzetelna Firma oraz Uczestników Programu.
3. Niniejszy Regulamin poddany jest właściwości prawa polskiego.
4. Wszelkie spory wynikłe w związku z przebiegiem Programu będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby RzF.
5. Wszelkie informacje o Programie można uzyskać w siedzibie Organizatora, pod nr tel. 071/7474000 lub wysyłając pytanie na adres e-mail: [konferencja@rzf.pl](mailto:konferencja@rzf.pl).
6. Wszelkie informacje o Programie dostępne w materiałach reklamowych mają jedynie charakter informacyjny.
7. Regulamin dostępny jest dla Uczestników w siedzibie RzF oraz na stronach internetowych [www.rzetelnafirma.pl](http://www.rzetelnafirma.pl). Regulamin wchodzi w życie z dniem 17 czerwca 2021 r.