

**REGULAMIN PROGRAMU „RZETELNI W BIZNESIE”
EDYCJA 2025**

§1 Definicje

Terminy użyte w niniejszym Regulaminie otrzymują następujące znaczenie, o ile z kontekstu, w jakim zostały użyte, nie wynika inaczej:

1. **RZF lub KG** – Kaczmarek Group Sp. j., ul. Danuty Siedzikówny 12, 51-214 Wrocław, Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej VI Wydział Gospodarczy; KRS: 0000880153; NIP: 8952053350;
2. **KRD** - Krajowy Rejestr Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Danuty Siedzikówny 12, 51-214 Wrocław, Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej VI Wydział Gospodarczy; KRS 0000169851, NIP: 8951794707, kapitał zakładowy: 4 000 000 zł wpłacony w całości;
3. **Program** – Program „Rzetelni w Biznesie”;
4. **Program Rzetelna Firma** – program promocji podmiotów gospodarczych, które terminowo wykonują zobowiązania pieniężne wobec swoich kontrahentów oraz działają na rzecz transparentności obrotu gospodarczego, którego organizatorem jest KG;
5. **Regulamin Programu Rzetelna Firma** – regulamin określający zasady uczestnictwa w Programie Rzetelna Firma, opublikowany na stronie internetowej www.rzetelnafirma.pl;
6. **Kodeks Etyczny Programu Rzetelna Firma** – zbiór zasad etycznych i moralnych promowanych przez RZF, dostępny na stronie internetowej www.rzetelnafirma.pl, na podstawie których Uczestnik Programu Rzetelna Firma może m.in. wziąć udział w konkursach rzetelności realizowanych przez RZF, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych regulaminach;
7. **Uczestnik Programu Rzetelna Firma** – uczestnik Programu Rzetelna Firma w rozumieniu Regulaminu Programu Rzetelna Firma;
8. **Uczestnik – Debiutant Programu Rzetelna Firma** – uczestnik Programu Rzetelna Firma w rozumieniu Regulaminu Programu Rzetelna Firma Uczestnik Programu, prowadzący działalności krócej niż 6 miesięcy;
9. **Uczestnik** – Uczestnik Programu Rzetelna Firma, który zakwalifikował się do Programu, zgodnie z § 4 ust. 1 Regulaminu Programu „Rzetelni w Biznesie”;
10. **Oплата za Certyfikację** – opłata, o której mowa w § 8 ust. 1 i ust. 2 Regulaminu;
11. **Regulamin** – Regulamin Programu „Rzetelni w Biznesie”;
12. **Certyfikat** – oznacza Certyfikat, w formie papierowej i/lub elektronicznej, potwierdzający udział w Programie oraz spełnianie warunków uczestnictwa określonych w Regulaminie;
13. **Certyfikacja** – przeprowadzana przez RZF weryfikacja spełniania przez Uczestnika Programu Rzetelna Firma, który dokonał zgłoszenia do udziału w Programie Rzetelni w Biznesie, spełniania warunków uczestnictwa w tym Programie określonych w Regulaminie;
14. **Atrybuty Programu** - oznaczają Certyfikat oraz: Baner przeznaczony na stronę internetową Uczestnika, Stopkę przeznaczoną do umieszczenia w podpisie w komunikacji elektronicznej, Wyróżnienie w formie tabliczki na ścianę, zestaw naklejek oraz sygnet elektroniczny przeznaczony do wykorzystania w mediach społecznościowych lub na stronach internetowych.

§2 Postanowienia ogólne

1. Partnerem Programu jest KRD.
2. Program organizowany jest na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Regulamin określa zasady uczestnictwa w Programie, które Uczestnik akceptuje, przystępując do Programu.

§3 Cele Programu

1. Celem Programu jest:
 - 1) promocja rzetelności płatniczej i transparentności w obrocie gospodarczym oraz wspieranie Uczestników Programu Rzetelna Firma w realizowaniu tych wartości;
 - 2) promowanie biznesu społecznie odpowiedzialnego, przestrzegającego zasad etyki i standardów moralnych w obrocie gospodarczym określonych w Kodeksie Etycznym Programu Rzetelna Firma;
 - 3) wspieranie rozwoju Uczestników Programu poprzez promocję ich pozytywnego wizerunku wynikającego z uczestnictwa w Programie Rzetelna Firma.

§4 Zgłoszenie i warunki uczestnictwa w Programie

1. Uczestnikiem Programu Rzetelni w Biznesie może zostać każdy Uczestnik Programu Rzetelna Firma, który:
 - 1) jest Uczestnikiem Programu Rzetelna Firma i spełnia warunki uczestnictwa w nim na moment Certyfikacji w Programie;
 - 2) zawarł z KRD umowę o współpracy w zakresie udostępniania informacji gospodarczych lub zawarł Umowę z KG;
 - 3) zgłosił chęć uczestnictwa w Programie poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego,
 - 4) dokonał Opłaty za Certyfikację w przypadku pozytywnego przejścia Certyfikacji,
 - 5) firma Uczestnika jest zarejestrowana w jednym z rejestrów przedsiębiorców (KRS, CEDiG, REGON), a status jego działalności jest aktywny na moment przystąpienia do Certyfikacji,
 - 6) poddał się weryfikacji pod kątem okresu funkcjonowania na rynku gospodarczym i jej wynik potwierdza, że działa w obrocie gospodarczym minimum 3 miesiące kalendarzowe w roku, za który następuje Certyfikacja;
 - 7) na dzień dokonywania Certyfikacji posiada Kategorię Wiarygodności Płatniczej w przedziale od A do E, w ramach Analizy Wiarygodności Płatniczej wyznaczanej przez KRD BIG S.A.,
 - 8) Oświadczył, że prowadzi działalność w sposób etyczny, stosując najwyższe standardy biznesowe inkorporujące poniższe zasady:
 - a) dąży do rozpatrywania reklamacji niezwłocznie nie później niż w terminie 30 dni od dnia ich wpływu;
 - b) dokłada starań, aby dostarczać produkty i usługi, zgodne z opisem i przedstawioną ofertą oraz w ustalonym terminie;

- c) dąży do ciągłego podnoszenia kompetencji, tak aby osoby reprezentujące jego firmę budowały zaufanie i lojalność klientów;
 - d) dokłada wszelkich starań, aby obsługa klienta była pomocna, rozwiązywała wątpliwości, odpowiadała na pytania oraz niwelowała problemy;
 - e) dąży do transparentności działań, klarownie przedstawia warunki współpracy i ceny;
 - f) dąży do tworzenia środowiska o wysokiej kulturze i szacunku wobec klientów, kontrahentów oraz współpracowników;
 - g) dokłada wszelkich starań, aby komunikacja była spójna, a komunikaty przekazywane były kompletne, rzetelne i zrozumiałe;
 - h) promuje kulturę otwartości, współpracy i wzajemnego wsparcia;
 - i) w okresie ważności Certyfikacji przestrzega zasad etycznego działania i przyjętych standardów oraz zasad określonych w Kodeksie Etycznym Programu Rzetelnej Firmy
2. Do Certyfikacji tj. weryfikacji spełniania warunków udziału w Programie, o których mowa w ust. 1 powyżej może przystąpić:
- a) aktywny Uczestnik Programu Rzetelna Firma, który:
 - b) zaakceptował niniejszy Regulamin Certyfikacji Rzetelni w biznesie,
 - c) jest zarejestrowany na rynku polskim minimum od dnia 1 września roku, za który następuje Certyfikacja;
 - d) na żądanie RZF wyraził zgodę na weryfikację informacji o sobie w:
 - 1) Krajowym Rejestrze Długów BIG S.A. w zakresie Kategorii wyznaczanej w ramach Analizy wiarygodności płatniczej,
 - 2) Krajowym Rejestrze Sądowym,
 - 3) Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - 4) Rejestrze Gospodarki Narodowej,
 - 5) Programie Rzetelna Firma.
3. Zgłoszenie do Programu przez Uczestnika Programu Rzetelna Firma następuje:
- 1) w formie pisemnej – poprzez wysłanie podpisanego formularza zgłoszeniowego na adres siedziby RZF;
 - 2) w formie elektronicznej – poprzez wysłanie skanu podpisanego formularza zgłoszeniowego bądź formularza zgłoszeniowego opatrzonego podpisem elektronicznym na adres e-mail RZF;
 - 3) w formie zgłoszenia telefonicznego – poprzez ustne wskazanie danych wymaganych do zgłoszenia z jednoczesnym złożeniem oświadczeń wymaganych w treści formularza zgłoszeniowego.
4. Po wypełnieniu formularza zgłoszeniowego przez Uczestnika Programu Rzetelna Firma, RZF dokona weryfikacji spełnienia warunków przez Uczestnika opisanych w ust. 1 powyżej. W przypadku:
- 1) spełnienia wszystkich warunków uczestnictwa w Programie, RZF potwierdzi rejestrację formularza zgłoszeniowego w formie elektronicznej na adres e-mail Uczestnika;
 - 2) braku spełnienia wszystkich warunków uczestnictwa w Programie określonych w ust. 1 powyżej, RZF poinformuje Uczestnika Programu Rzetelna Firma o dostrzeżonych przeszkodach w formie elektronicznej na adres e-mail Uczestnika, wraz z wezwaniem do uzupełnienia braków lub usunięcia innych stwierdzonych nieprawidłowości, pod warunkiem uprzedniego otrzymania od Uczestnika Programu Rzetelna Firma Opłaty za Certyfikację.
5. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez RZF do uzupełnienia braków lub usunięcia nieprawidłowości, o których mowa w ust. 3 pkt 2 powyżej lub braku uiszczenia przez danego

Uczestnika Programu Rzetelna Firma Opłaty za Certyfikację, RZF prześle na adres e-mail Uczestnika informację o niezakwalifikowaniu się danego Uczestnika Programu Rzetelna Firma do Programu. Uczestnikowi Programu Rzetelna Firma niezakwalifikowanemu do Programu przysługuje prawo sprzeciwu w terminie 7 dni od dnia uzyskania od RZF informacji. RZF rozpozna sprzeciw w terminie 30 dni od jego wniesienia.

6. W przypadku niezakwalifikowania się danego Uczestnika Programu Rzetelna Firma z powodu braku spełnienia warunków opisanych w ust. 1 pkt. 4, 5, 9 – Uczestnik Programu Rzetelna Firma może ponownie wnioskować o uczestnictwo w Programie wypełniając ponownie formularz zgłoszeniowy. Kolejne zgłoszenie Uczestnika Programu Rzetelna Firma traktowane będzie jako nowe zgłoszenie.
7. Uczestnik, który zakwalifikował się do Programu i otrzymał certyfikat jest uprawniony wykorzystania Certyfikatu lub innych Atrybutów Programu wyłącznie na własny użytek. Udostępnianie Certyfikatu lub innych atrybutów jakimkolwiek podmiotom lub osobom trzecim stanowi naruszenie Regulaminu, skutkujące odebraniem Certyfikatu.

§ 5 Dane Uczestnika

1. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, iż uczestnictwo w Programie jest dobrowolne, ale realizacja celów Programu wymaga, w razie przystąpienia do Programu, przetwarzania i udostępniania danych Uczestnika na zasadach określonych w Regulaminie, na co Uczestnik przystępując do Programu wyraża zgodę.
2. W ramach uczestnictwa w Programie RZF publikuje następujące dane dotyczące firmy Uczestnika:
 - a) pełna i skrócona nazwa;
 - b) numer identyfikacji podatkowej (NIP);
 - c) adres siedziby;
 - d) forma prawna;
 - e) data rejestracji i rozpoczęcia prowadzenia działalności;
3. Dane określone w ust. 2 powyżej publikowane są na Certyfikacie i tabliczce, zgodnie z danymi podanymi przez Uczestnika Programu oraz danymi dostępnymi w publicznie dostępnych źródłach, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 6) Regulaminu.
4. Akceptując Regulamin Uczestnik wyraża zgodę na wykorzystanie informacji i danych opisanych w ust. 2 powyżej, w sposób tam wskazany.
5. Uczestnik Programu ponosi odpowiedzialność za aktualność podanych przez niego danych.
6. Uczestnik zobowiązuje się do bieżącego aktualizowania swoich danych w czasie trwania Programu. Uczestnik może dokonać zmiany informacji wskazanych w ust. 2 lit. a), c) i d) poprzez kontakt z opiekunem klienta lub poprzez dokonanie aktualizacji danych bezpośrednio w Panelu RZF (nie dotyczy Uczestników, przystępujących do Programu na zasadach określonych w § 3 ust 2a) Regulaminu Programu Rzetelna Firma). Certyfikat i tabliczka podlegają aktualizacji na wyraźne życzenie Uczestnika, nie częściej niż jeden raz w rocznej edycji Certyfikatu. RZF zastrzega możliwość naliczenia dodatkowych opłat za kolejne aktualizacje.
7. W przypadku braku aktualizacji przez Uczestnika danych, o których mowa w ust. 2 powyżej RZF zastrzega, że Certyfikat i tabliczka będą zawierać dane rejestrowe Uczestnika wynikające z rejestru CEIDG (dotyczy podmiotów prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą), REGON (dotyczy spółek cywilnych), KRS (dotyczy spółek prawa handlowego).

§6 Certyfikat

1. RZF przyznaje Certyfikat każdemu Uczestnikowi Programu, który zakwalifikował się do Programu, na skutek spełnienia warunków określonych w § 4 ust. 1 Regulaminu.
2. Uczestnik, który spełnił warunki Programu wymagane dla uzyskania Certyfikatu otrzymuje także: Baner przeznaczony na stronę internetową Uczestnika, Stopkę przeznaczoną do umieszczenia w podpisie Uczestnika w komunikacji elektronicznej, Wyróżnienie w formie tabliczki na ścianę, zestaw naklejek oraz sygnet elektroniczny przeznaczony do wykorzystania w mediach społecznościowych lub na stronach internetowych. RZF zastrzega możliwość przekazania Certyfikatu, Wyróżnienia, zestawu naklejek poprzez wysłanie ich drogą pocztową na adres siedziby Uczestnika.
3. RZF poinformuje Uczestnika Programu o przyznaniu Certyfikatu w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w formularzu zgłoszeniowym.
4. Przeprowadzenie Certyfikacji oznacza przetwarzanie danych Uczestnika Programu w sposób zautomatyzowany w celu dokonania Certyfikacji. Wynik Certyfikacji jest rezultatem przetwarzania danych przekazanych przez Uczestnika Programu w formularzu zgłoszeniowym oraz danych wskazanych w § 4 ust. 1 i 2 Regulaminu, które stanowią podstawę Certyfikacji Uczestnika.
5. Uczestnik Programu, który został zakwalifikowany do Programu i otrzymał Certyfikat może się posługiwać Certyfikatem i pozostałymi Atrybutami Programu w związku z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą, zarówno w kontaktach krajowych jak i zagranicznych, przez okres jednego roku licząc od daty otrzymania informacji o przyznaniu przez RZF Certyfikatu, a w razie wcześniejszego rozwiązania lub wygaśnięcia umowy zawartej z KG lub KR D – nie dłużej niż do czasu jej rozwiązania lub wygaśnięcia. RZF zastrzega możliwość udostępnienia Uczestnikom Programu nowych Atrybutów.

§ 7. Wypowiedzenie i wykluczenie z uczestnictwa w Programie/ odebranie Atrybutów Programu

1. RZF zastrzega możliwość wykluczenia z Programu tych Uczestników Programu, którzy nie spełniają wymogów określonych w § 4 ust. 1 Regulaminu, nie przestrzegają zasad wynikających z Kodeksu Etycznego Programu Rzetelna Firma lub co do których RZF otrzymał zgłoszenie z uzasadnionymi informacjami o nieprzestrzeganiu ww. standardów etycznych lub Regulaminu.
2. RZF zastrzega sobie prawo do wykluczenia Uczestnika z Programu i odebrania mu przyznanego Certyfikatu wraz z pozostałymi Atrybutami Programu, w przypadku stwierdzenia:
 - a) okoliczności, które zgodnie z Regulaminem wykluczają jego uczestnictwo w Programie lub wykluczają jego uczestnictwo w Programie Rzetelna Firma zgodnie z Regulaminem Programu Rzetelna Firma;
 - b) wykorzystania Certyfikatu lub innych Atrybutów Programu niezgodnie z przeznaczeniem lub przez podmioty trzecie niebędące certyfikowanym Uczestnikiem;
 - c) po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, o którym mowa w ust. 5-7 poniżej, potwierdzającego naruszenie przez Uczestnika Programu warunków udziału w Programie określonych w Regulaminie, w szczególności (choć nie wyłącznie) naruszenia zasad etycznego postępowania określonych w Kodeksie etycznym, którego przestrzeganie deklarował Uczestnik Programu.
3. Uczestnik Programu wykluczony z Programu przez RZF zgodnie z niniejszym paragrafem może powtórnie ubiegać się o przystąpienie do Programu po upływie co najmniej 6 miesięcy licząc od dnia wykluczenia, jeżeli spełnia warunki uczestnictwa w Programie określone w § 4 ust. 1 Regulaminu.

4. Z chwilą wykluczenia z Programu przez RZF, Uczestnik Programu traci prawo do posługiwania się Atrybutami, logo Programu Rzetelni w Biznesie oraz innymi elementami graficznymi, które mogą kojarzyć się bezpośrednio lub pośrednio z Programem. W przypadku naruszenia niniejszego postanowienia przez Uczestnika Programu będzie on zobowiązany do zapłaty kary umownej na rzecz RZF w wysokości 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa RZF do dochodzenia odszkodowania bądź wynagrodzenia z tytułu bezprawnego korzystania z w/w znaków na zasadach ogólnych.
5. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, iż podmioty nieuczestniczące w Programie mają możliwość zgłaszania uwag i zastrzeżeń dotyczących Uczestników Programu, w kontekście spełniania przez nich warunków wymaganych do uczestnictwa w Programie (weryfikacja publiczna). Zgłoszenie może być podstawą podjęcia przez RZF ponownej Certyfikacji - weryfikacji spełniania przez Uczestnika warunków uczestnictwa określonych w § 4 ust.1 Regulaminu.
6. Wobec Uczestnika, co do którego RZF otrzymał od podmiotu trzeciego, w tym konsumenta, informację dotyczącą naruszenia przez Uczestnika warunków udziału w Programie, w szczególności zasad określonych w Kodeksie Etycznym Programu Rzetelna Firma zostanie przeprowadzone postępowanie wyjaśniające, w celu rozpatrzenia zgłaszanych naruszeń i ponownej weryfikacji spełniania przez Uczestnika warunków udziału w Programie i przyznania Certyfikatu. Postępowanie wyjaśniające przeprowadzone zostanie w ciągu 30 dni od dnia zgłoszenia naruszenia. Uczestnik zostanie poinformowany o dokonanych zgłoszeniach naruszenia elektronicznie na adres e-mail wskazany w formularzu zgłoszeniowym.
7. Uczestnikowi przysługuje prawo do odniesienia się do zgłoszenia drogą elektroniczną w terminie 7 dni od dnia jego przekazania przez RZF. Brak odniesienia się do zgłoszenia przez Uczestnika w tym terminie uznaje się za rezygnację Uczestnika z prawa do odniesienia się do zastrzeżeń zawartych w zgłoszeniu.
8. Akceptując niniejszy Regulamin Uczestnik Programu wyraża zgodę na przeprowadzanie przez RZF, także w oparciu o zgłoszenia podmiotów trzecich i konsumentów, ponownej weryfikacji spełniania przez Uczestnika warunków udziału w Programie.
9. W przypadku odebrania przyznanego Certyfikatu, Uczestnik Programu zobowiązany jest do natychmiastowego zaprzestania posługiwania się Certyfikatem i pozostałymi Atrybutami Programu oraz do zaprzestania powoływania się na Certyfikat i Uczestnictwo w Programie w kontaktach gospodarczych.

§8 Opłaty

1. Opłata za Certyfikację w Programie wynosi 500 zł (słownie: pięćset złotych) netto, którą należy powiększyć o obowiązujący w dniu płatności podatek VAT.
2. Opłatę opisaną w ust. 1 podlega zapłacie po dokonaniu zgłoszenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3) Regulaminu, a po przeprowadzeniu Certyfikacji, najpóźniej w terminie najbliższej płatności opłaty abonamentowej za udział w Programie Rzetelna Firma, na rachunek bankowy wskazany przez RZF.
3. Uczestnik wyraża zgodę na wystawianie przez RZF faktur oraz innych dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej i wysłanie ich na adres e-mail wskazany w formularzu zgłoszeniowym.
4. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, iż rezygnacja z udziału w Programie z jakichkolwiek przyczyn (w tym wskutek wypowiedzenia), po otrzymaniu potwierdzenia rejestracji o którym mowa w § 4 ust. 4 pkt. 1) Regulaminu, nie powoduje zwrotu zapłaconej Opłaty za Certyfikację.

§9 Reklamacje

1. Wszelkie reklamacje związane z uczestnictwem w Programie lub funkcjonowaniem Programu powinny być zgłaszane przez Uczestników RZF w języku polskim w formie elektronicznej na adres e-mail: info@rzf.pl.
2. Zgłoszenia reklamacyjne będą rozpatrywane przez RZF w terminie nie dłuższym niż 30 dni od otrzymania reklamacji.

§10 Ochrona danych osobowych

Administratorem danych osobowych Uczestnika, w rozumieniu art. 4 pkt 7) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) jest Kaczmarek Group Sp. j. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych Uczestnika przez RZF znajdują się w informacji o przetwarzaniu danych dostępnej na następujących stronach internetowych RZF: kaczmarekgroup.pl/do.

§11 Postanowienia końcowe

1. Program, w brzmieniu nadanym niniejszym Regulaminem, obowiązuje od dnia 06.10.2025 r.
Regulamin dostępny jest dla Uczestników w siedzibie RZF oraz na stronie internetowej www.rzetelnafirma.pl.
2. RZF zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. W przypadku zmiany Regulaminu:
 - 1) RZF poinformuje Uczestnika Programu o dokonanej zmianie i umieści ujednolicony tekst Regulaminu na stronie internetowej Programu Rzetelna Firma: www.rzetelnafirma.pl;
 - 2) Uczestnik Programu uprawniony jest do wypowiedzenia uczestnictwa w Programie ze skutkiem natychmiastowym w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania informacji o zmianie Regulaminu. Brak reakcji ze strony Uczestnika Programu w ww. terminie oznacza akceptację zmian w Regulaminie.
3. Zakazane jest dostarczanie przez Uczestnika treści sprzecznych z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
4. Korzystanie z Programu wymaga posiadania urządzenia z dostępem do sieci Internet. Szczegółowe wymagania techniczne do prawidłowego korzystania z usług Programu:
 - a) dysponowanie programem umożliwiającym dostęp do stron internetowych (tzw. przeglądarką internetową; rekomendowana przeglądarka w najnowszej wersji);
 - b) włączona – w ramach wspomnianych w pkt. 1 powyżej przeglądarek – obsługa plików Cookie (tzw. ciasteczek) oraz funkcjonalności JavaScript;
 - c) posiadanie adresu poczty elektronicznej (e-mail) oraz telefonu komórkowego (umożliwiającego odczytywanie wiadomości SMS);
 - d) posiadanie programu umożliwiającego odczyt plików w formacie PDF (celem odczytu m.in. dokumentacji umownej, certyfikatu; rekomendowany Adobe Acrobat Reader w najnowszej wersji);

5. Środowisko cyfrowe Uczestnika musi spełniać wymagania techniczne, o których mowa w ust. 7 powyżej. W przypadku ewentualnego braku zgodności funkcjonowania usługi z Regulaminem – Uczestnik zobowiązany jest współpracować z RZF w rozsądnym zakresie, w celu ustalenia - przy zastosowaniu najmniej uciążliwych dla Uczestnika środków technicznych - czy brak zgodności funkcjonowania usług z Regulaminem wynika z cech środowiska cyfrowego Uczestnika.
6. Jeżeli nie wynika to wyraźnie z Regulaminu, RZF nie udziela wsparcia technicznego w zakresie korzystania z usług w ramach Programu.
7. Usługi dostępne w ramach Programu dostarczane są w najnowszej wersji – ich aktualizacja nie wymaga podjęcia żadnych dodatkowych działań ze strony Uczestnika.
8. RZF oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
9. Uczestnik Programu nie może, bez uprzedniej zgody RZF wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z uczestnictwa w Programie.
10. W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego polskiego prawa. Wszelkie spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby RZF.